



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "G. SOLIMENE"** -  
 VIA ALDO MORO, 1- 85024 LAVELLO (PZ) - C.F. 93001760763 – Cod. Univ. UFZUGU –PZIS01100T



<b><u>Istituto Tecnico Economico</u></b> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011014	<b><u>Istituto Tecnico Tecnologico</u></b> Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni - Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N	<b><u>Liceo Classico</u></b>  PZPC011015	<b><u>Liceo Scientifico</u></b> Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015	<b><u>Percorso di II Livello</u></b> Serale per Adulti PZTD01150C
SEDE PALAZZO SAN GERVASIO - "C. D'ERRICO"				
<b><u>Istituto Tecnico Economico</u></b> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025	<b><u>Liceo Linguistico</u></b>  PZPM011019	<b><u>Percorso di II Livello</u></b> Serale per Adulti  PZTD01152E		

D.S. 0972 88146 - D.S.G.A. 0972 83956 - SEGR. 0972 83956 - I.T.T. 0972 88644 - SEDE PALAZZO SAN GERVASIO 0972 44488  
[pzis01100t@istruzione.it](mailto:pzis01100t@istruzione.it) [pzis01100t@pec.istruzione.it](mailto:pzis01100t@pec.istruzione.it)

**Amministrazione Trasparente**  
**Sito WEB sezione PON**  
**Ai docenti (tramite ARGO)**

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. SOLIMENE"-LAVELLO  
 Prot. 0007352 del 24/09/2020  
 04-05 (Uscita)

### Determina n 120/2020

**OGGETTO: Avviso interno di selezione per il reclutamento di n. 1 docente esperto** per l'attuazione del progetto **"Supporto allo studio"** – Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018 – Acquisizione di supporti, libri e kit didattici.

Codice Identificativo Progetto: **10.2.2A-FSEPON-BA-2020-20**

Codice Unico di Progetto (CUP): **F16J20000940006**

## II DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 108 del 01/09/2020 e del Consiglio di Istituto n. 59 del 20/07/2020 per la partecipazione all'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato a valere sui Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" -2014 –2020;

**VISTA** la nota MIUR Prot. AOODGEFID-28339 del 14/09/2020 di formale autorizzazione del progetto, di cui all'Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020;

#### **VISTO il PTOF**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento per la stipula di contratti di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 40 c.1 del D.I. n. 44/2001, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 25/10/2017, delibera n. 114, sentito il Collegio dei Docenti del 25/10/2017, delibera n. 75;

**VISTO** l'art. 41 della Contrattazione d'Istituto;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTO** il Decreto legislativo n. 50 del 2016 (codice degli appalti);

**VISTO** l'atto prot. n. 6992 del 19/09/2020 di nomina del RUP (Responsabile Unico del Procedimento), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10);

**VISTO** il regolamento di contabilità n. 129 del 28/8/2018;

**VISTO** il Programma Annuale 2020;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot. n. 6988 del 19/09/2020 con variazione del Programma Annuale del 2020;

**RILEVATA** la necessità di selezionare n. 1 docente esperto in programmazione, attuazione, monitoraggio e rendicontazione di progetti finanziati a valere sui Fondi Strutturali, di supporto al RUP per la realizzazione del progetto FSE-PON di cui sopra;

**RILEVATA** la necessità di individuare una figura che valuti i bisogni di kit didattici, libri e altri supporti o devices per gli studenti che ne hanno necessità;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

#### **EMANA**

il presente avviso avente per oggetto il reclutamento di **n. 1 docente interno**, disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti alle mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto FSE-PON di cui sopra:

#### **Art. 1: Attività e compiti delle Figure richieste.**

L'attività e i compiti delle due figure sono definiti dalle "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'Istruzione al link [http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014\\_2020](http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020).

Oggetto dell'incarico è il supporto al RUP in tutte le fasi del progetto. In particolare il docente esperto deve:

- supportare il RUP nella rilevazione dei fabbisogni di supporti, libri, kit didattici e *devices* e nella definizione di un programma delle attività da sviluppare;
- collaborare con il RUP e il DSGA nella gestione amministrativa del progetto;
- supportare il RUP nella predisposizione di avvisi e comunicazioni inerenti alle attività del progetto
- gestione della piattaforma GPU

**Inoltre sarà richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura dei beni.**

## **Art. 2: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione**

Può partecipare alla selezione **il docente** in organico presso il nostro Istituto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, sulla base del “Regolamento per la stipula di contratti di prestazione d’opera ai sensi dell’art. 40 c.1 del D.l. n. 44/2001” art.4 e della contrattazione integrativa d’istituto sottoscritto in data 26/2/2020.

È necessario conoscere e saper utilizzare con piena autonomia e padronanza il pacchetto Office (Excel, Word...).

## **Art. 3: Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sulla base del modello di cui all’allegato “A”, debitamente firmata in calce, corredate dall’allegato “B”, autovalutazione titoli, e dal *curriculum* redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire vista l’urgenza, entro le ore 12 del giorno **29 settembre 2020** o a mezzo funzione di Argo “Richieste Generiche”.

**N.B. non usare la posta elettronica.**

**Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione, di cui all’allegato “B”. Deve essere autocertificato.**

## **Art. 4: Criteri per la selezione.**

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all’attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l’incarico sarà assegnato al candidato più giovane. I *curricula*, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all’imprescindibile possesso di competenze professionali conformi ai contenuti del Progetto, ai fini della valutazione dei *curricula* si terrà conto dell’art. 41 della contrattazione integrativa e del “Regolamento per la stipula di contratti di prestazione d’opera ai sensi dell’art. 40 c.1 del D.l. n. 44/2001”, approvato dal Consiglio d’Istituto in data 25/10/2017, delibera n. 114, sentito il Collegio di Docenti del 25/10/2017, delibera n. 75, e in particolare dei seguenti criteri: 1) titolo di Laurea, diplomi, abilitazioni, altri titoli accademici (Master universitari di I e II livello) se inerenti alla tipologia dell’incarico e coerenti con la figura richiesta; 3) competenze informatiche certificate; 11) esperienza di supporto al coordinamento nei progetti finanziati dal FSE (PON – POR – FESR), se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta; 14) altri requisiti professionali legati alla natura dell’incarico.

## **Art. 5: Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei *curriculum* sulla base delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo - motivazionale con il Dirigente Scolastico. Entro cinque giorni dalla scadenza dei termini sarà pubblicata la graduatoria sul sito istituzionale della scuola e all’albo, per motivi di urgenza la graduatoria sarà immediatamente efficace per la stipula dei contratti. Nel caso non vi siano professionalità all’interno dell’istituzione scolastica si procederà dopo la scadenza dei termini alla selezione di personale esterno.

## **Art. 6: Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all’art. 4.

## **Art. 7: Durata e compensi**

La durata degli incarichi è di 80 ore. Trattandosi di incarico aggiuntivo il compenso sarà di 23,22 euro ad ora lordo stato. La spesa sarà coperta dal Programma Annuale 2020 Progetto “**Supporto allo studio**” (Codice Identificativo Progetto: **10.2.2A-FSEPON-BA-2020-20**; CUP: **F16J20000940006**), tra le spese del personale

per un importo pari a 1857,60 euro. L'importo potrà essere ridotto in proporzione alle spese ad una minore rendicontazione delle generali del progetto.

**Art. 8: Responsabile del Procedimento**

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Anna Dell'Aquila.

**Art. 9: Pubblicizzazione**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione dell'albo della scuola;

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE N. 679/16. Tutela della Privacy**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 14 e 15 del Regolamento UE n. 679/16.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Dell'Aquila

**Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso collegate**

Allegato "A": modello della domanda di partecipazione

Allegato "B": autovalutazione dei titoli

**Oggetto:** Domanda di partecipazione alla procedura di selezione di docente esperto interno  
Progetto relativo **Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020**, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018.  
Codice Identificativo Progetto: **10.2.2A-FSEPON-BA-2020-20**  
Codice Unico di Progetto (CUP): **F16J20000940006**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
Il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Recapito telefono fisso \_\_\_\_\_ recapito tel.  
cellulare \_\_\_\_\_ indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

Iscritto all'ordine professionale degli \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ (n. \_\_\_\_\_)  
personale interno di questa istituzione scolastica

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di

- DOCENTE ESPERTO

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali;
- di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_;  
conseguito il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- conoscere e saper utilizzare con piena autonomia e padronanza il pacchetto Office (Excel, Word...).

Si allega alla presente *curriculum vitae*.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi de regolamento UE N. 679/16, autorizza l'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.*

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Allegato "B"****Al Dirigente Scolastico  
dell'I.I.S.S. "G. Solimene" - Lavello**

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione valida per la  
selezione di assistente amministrativo.

I requisiti richiesti sono indicati all'art. 4 del "Regolamento d'Istituto per la stipula di contratti di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 40 c.1 del D.L. 44/2001" e all'art 41 del Contratto Integrativo d'Istituto del 26/2/2020.

Nella griglia il riferimento numerico è da ricondurre all'elenco dei requisiti e dei criteri valutabili ai sensi dell'art. 4 del suddetto Regolamento.

I requisiti devono essere coerenti con il *curriculum*, che deve essere autocertificato ai sensi del DPR 445/2000.

Requisiti e titoli	Punteggio massimo attribuibile	Da compilare a cura candidato	Da compilare a cura della commissione
1) titolo di Laurea, diplomi, abilitazioni, altri titoli accademici (Master universitari di I e II livello) se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta;	<b>10 punti</b> per la laurea <b>5 punti</b> per il Master di II livello <b>2 punti</b> per il Master di I livello		
3) competenze informatiche certificate;	<b>5 punti</b> per ogni certificazione informatica inerente alla tipologia dell'incarico e coerente con la figura richiesta		
11) esperienza di supporto al coordinamento nei progetti finanziati dal FSE (PON – POR – FESR), se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	<b>1 punto</b> per ogni mese di attività di programmazione, attuazione, monitoraggio e/o rendicontazione di progetti finanziati a valere sui Fondi Strutturali		
14) altri requisiti professionali legati alla natura dell'incarico.	<b>5 punti</b> per esperienza di almeno 5 anni maturata nell'uso dei sistemi di monitoraggio dei Fondi Strutturali regionali, nazionali e comunitari (SGP, SIMIP, SIRFO, SIF, MONIT, SFC...)		

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_