



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. SOLIMENE"
con sede associata "C. D'Errico" di Palazzo San Gervasio
VIA ALDO MORO, 1- 85024 LAVELLO (PZ)



ESAME DI STATO
ANNO SCOLASTICO 2020/2021

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. SOLIMENE"-LAVELLO
Prot. 0005414 del 15/05/2021
(Entrata)

Classe V Sezione B – Istituto Tecnico A.F.M.
Articolazione: Sistemi Informativi

Coordinatore di classe: prof.ssa Loredana Silvano

Dirigente scolastico: prof.ssa Anna dell'Aquila

Lavello, 12 maggio 2021

INDICE

□ 2	Riferimenti normativi
□ 3	Presentazione dell'Istituto e indirizzi di studio
□ 4	Il contesto socio economico-culturale del territorio
□ 6	Quadro orario
8	Composizione del Consiglio di Classe e variazione negli anni
□ 10	Profilo della classe
14	Profilo Educativo, culturale e Professionale (PECUP)
□ 17	Metodologie didattiche-Attrezzature e Strumenti-Verifiche e valutazione- recupero
□ 20	Obiettivi socio-comportamentali
□ 22	Didattica a Distanza(DaD)
□ 23	Valutazione degli alunni nel periodo della Dad
□ 23	Traccia Elaborato discipline caratterizzanti
□ 24	Elenco testi di Lingua e Letteratura Italiana
□ 28	Percorsi di Educazione Civica
□ 31	Ampliamento offerta formativa
□ 32	Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento
□ 36	Credito scolastico: criteri e tabelle di attribuzione ai sensi dell'OM n 53
□ 38	03 marzo 2021
□ 42	Colloquio: Griglia di valutazione
□ 44	Criteri per l'attribuzione del voto di condotta
□ 44	Libri di testo utilizzati durante l'anno scolastico
□ 47	Consiglio di classe
□ 48	Allegati

Riferimenti normativi

Il documento è stato redatto in ottemperanza a:

- D. Lg 62/2017, art 17, comma 1

Il consiglio di classe elabora, entro il quindici maggio di ciascun anno, un documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, nonché i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti. La commissione tiene conto di detto documento nell'espletamento dei lavori.

- ***O.M. 3 Marzo 2021 n 53***
Art. 1

La sessione dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione ha inizio il giorno 16 giugno 2021 alle ore 8:30, con l'avvio dei colloqui.

Art.10

Entro il 15 maggio 2021 il consiglio di classe elabora, ai sensi dell'articolo 17, comma 1, del Dlgs 62/2017, un documento che esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritenga utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame. Per le discipline coinvolte sono altresì evidenziati gli obiettivi specifici di apprendimento ovvero i risultati di apprendimento oggetto di valutazione specifica per l'insegnamento trasversale di Educazione civica. Il documento indica inoltre: a) l'argomento assegnato a ciascun candidato per la realizzazione dell'elaborato concernente le discipline caratterizzanti oggetto del colloquio di cui all'articolo 18, comma 1, lettera a); b) i testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di Italiano durante il quinto anno che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio di cui all'articolo 18 comma 1, lettera b); c) per i corsi di studio che lo prevedano, le modalità con le quali l'insegnamento di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua straniera è stato attivato con metodologia CLIL.

Nella redazione del documento i consigli di classe tengono conto, altresì, delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017, prot. 10719. Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di Stato, ai PCTO, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, alle attività, i percorsi e i progetti svolti nell'ambito del previgente insegnamento di Cittadinanza e Costituzione e dell'insegnamento dell'Educazione Civica riferito all'a.s. 2020/21, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto.

Articolo 17

Le prove d'esame di cui all'articolo 17 del Dlgs 62/2017 sono sostituite da un colloquio, che ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo culturale, educativo e professionale dello studente.

Ai fini di cui al comma 1, il candidato dimostra, nel corso del colloquio: a) di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera; b) di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al profilo educativo culturale e professionale del percorso frequentato le

esperienze svolte nell'ambito dei PCTO, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica; c) di aver maturato le competenze e le conoscenze previste dalle attività di Educazione civica, per come enucleate all'interno delle singole discipline.

La sottocommissione provvede alla predisposizione e all'assegnazione dei materiali di cui all'articolo 18 comma 1, lettera c) all'inizio di ogni giornata di colloqui, prima del loro avvio, per i relativi candidati. Il materiale è costituito da un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema ed è finalizzato a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e del loro rapporto interdisciplinare. Nella predisposizione dei materiali e nella preliminare assegnazione ai candidati, la sottocommissione tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe, al fine di considerare le metodologie adottate, i progetti e le esperienze realizzati, con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi, nel rispetto delle Indicazioni nazionali e delle Linee guida.

Nella conduzione del colloquio, la sottocommissione tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente.

Presentazione dell'Istituto e caratteristiche degli indirizzi

Con delibera n. 234 del 19 marzo 2019 della giunta regionale è stata disposta l'aggregazione degli indirizzi di Palazzo San Gervasio all'IISS G. Solimene di Lavello.

Dal primo settembre 2019, nasce quindi l'IISS di Lavello e Palazzo San Gervasio destinato ad arricchire l'offerta formativa degli studenti del Vulture Alto Bradano”.

L'Istituto assume un ruolo centrale nel sistema d'istruzione territoriale con cinque indirizzi di studio:

- **Liceo Classico**, - ubicato in Via Aldo Moro, n.1;
- **Liceo Scientifico**, anche con opzione Scienze Applicate, - ubicato in Via Aldo Moro, n.1;
- **Liceo Linguistico**, - ubicato in Viale Palatucci, Palazzo S. Gervasio;
- **Istituto Tecnico Economico**, con le articolazioni Amministrazione Finanza e Marketing e Sistemi Informativi Aziendali - Via Aldo Moro, n.1- Lavello e Viale Palatucci, Palazzo S. Gervasio;
- **Istituto Tecnico Tecnologico Agrario**, con le articolazioni 'Produzioni e Trasformazione', 'Viticoltura ed Enologia' e 'Gestione dell'Ambiente e del Territorio'- ubicato in Via Cappuccini, 18

L'Istituto è sede, inoltre, del

- **Percorso di Istruzione di Secondo Livello** per adulti (serale) - ubicato nei due plessi centrali di Lavello e di Palazzo S.Gervasio,

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



“G. SOLIMENE”

LAVELLO / “C. d'ERRICO” PALAZZO SAN GERVASIO

“Dal primo settembre 2019 è nato l'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore di Lavello e Palazzo San Gervasio, destinato ad arricchire l'offerta formativa degli studenti del Vulture Alto Bradano e ad assumere un ruolo centrale nel sistema d'istruzione territoriale con cinque indirizzi di studio e 2 Percorsi di Istruzione di Secondo Livello per adulti (serale). Dotato di un'azienda agraria di 23 ettari con frutteto, vigneti e campi sperimentali e provvisto di rinnovati laboratori linguistici, tecnici e scientifici, di due Aule Magnae e di due moderne palestre, l'Istituto punta sul rafforzamento dei curricula potenziando le competenze linguistiche, informatiche e le competenze trasversali, attraverso percorsi di qualità, in collaborazione con enti e imprese del territorio. Continua così un lavoro faticoso ma importante, a servizio delle comunità, affinché la “Scuola Superiore” assuma sempre più un ruolo fondamentale per l'educazione e la formazione dei giovani e sia luogo aperto di sviluppo culturale e civico.”

LICEO CLASSICO

LAVELLO

LICEO SCIENTIFICO

LAVELLO

- Scienze Applicate
- Tradizionale

LICEO LINGUISTICO

“C. d'ERRICO” PALAZZO SAN GERVASIO

ISTITUTO

TECNICO ECONOMICO

LAVELLO / “C. d'ERRICO” PALAZZO SAN GERVASIO

- Amministrazione Finanza e Marketing
- Sistemi Informativi Aziendali

ISTITUTO

TECNICO TECNOLOGICO

LAVELLO

AGRARIA, AGROALIMENTARE E AGROINDUSTRIA

- Produzioni e Trasformazioni
- Viticoltura ed Enologia
- Gestione dell'Ambiente e del Territorio

PERCORSO DI

SECONDO LIVELLO (corso serale)

LAVELLO / “C. d'ERRICO” PALAZZO SAN GERVASIO

- Amministrazione, Finanza Marketing
- Sistemi Informativi Aziendali

Il contesto socio-economico-culturale del territorio in cui opera la Scuola

L'ISS “G.Solimene” è articolato su due comuni, tre sedi e cinque indirizzi; la sua gestione è ispirata al principio di unitarietà. Personale docente e non docente, studenti e famiglie appartengono alla stessa comunità educante. L'Istituzione scolastica, pur avendo sede direzionale

e amministrativa a Lavello, è la scuola superiore di Lavello e Palazzo San Gervasio, pertanto, oltre a svolgere la primaria funzione di istruzione e formazione dei giovani deve supportare e condividere i processi di crescita culturale delle due comunità.

Di seguito si traccia un breve quadro dell'evoluzione socio-economico e demografica in atto nel Comune di Lavello, di Palazzo San Gervasio e dell'Alto Bradano. I dati demografici evidenziano un consistente calo della natalità. I due comuni, negli ultimi dieci anni, hanno avuto una riduzione della popolazione residente di circa il 4%, riduzione che sarebbe stata ancora più consistente se non fosse stata compensata da flussi migratori in entrata. La struttura della popolazione si è modificata, al primo gennaio 2009 la popolazione straniera era il 2,65%, al primo gennaio 2019 la percentuale è aumentata al 6,2%. Pertanto grande attenzione va rivolta nei prossimi anni alle attività di integrazione. Persiste uno strutturale processo migratorio giovanile che, come nel resto del mezzogiorno, desta profonda preoccupazione per l'avvenire di questo territorio. Un processo migratorio mitigato negli anni passati dalla presenza dello stabilimento FCA a San Nicola di Melfi. Il contesto economico è mutato negli ultimi anni ma il settore caratterizzante l'economia è ancora l'agricoltura. La società e l'economia locale presentano le seguenti criticità: - scarsa cultura imprenditoriale - poca capacità di innovazione - contesto regionale molto debole dal punto di vista demografico ed economico. Il patrimonio storico culturale dei due comuni è poco valorizzato dal punto di vista turistico. La vita culturale è animata dalle tante associazioni presenti sul territorio.

Palazzo San Gervasio è sede della pinacoteca Camillo D'Errico. Camillo d'Errico nasce nel 1821 a Palazzo San Gervasio e appartiene a una nobile famiglia, studiò a Napoli, dove entrò in contatto con i principali centri della cultura. Camillo si interessò di politica, partecipò ai moti del 1848 e nel 1861 fu eletto sindaco di Palazzo San Gervasio, carica che ricoprì per trentacinque anni impegnandosi nella realizzazione di importanti opere per la crescita del territorio. Appassionato collezionista di opere d'arte, diede vita ad un patrimonio di grande rilievo. Nel testamento espresse la volontà che la biblioteca, contenente circa 6000 volumi, e la pinacoteca con più di 300 dipinti e 500 stampe, fossero lasciati in dono al paese.

A Lavello è stato recentemente aperto il museo civico che offre anche eventi culturali. Sono presenti l'UNITRE, la Fondazione Sant'Anna che possiede un importante patrimonio librario e la Pro loco "Florindo Ricciuti" animatrice di alcuni importanti eventi culturali come "La mietitura e la trebbiatura". Fortemente vissuto e sentito dalla popolazione è il "Carnevale lavellese". L'utenza è varia sia come famiglie di provenienza che come condizione socio economica. La sede di Palazzo San Gervasio è frequentata per il 70% da studenti dei comuni limitrofi quella di Lavello è frequentata prevalentemente da studenti di Lavello. Da alcuni anni l'Istituto Agrario è frequentata anche da diversi studenti dei paesi limitrofi.

QUADRO ORARIO

Percorso in “Amministrazione, Finanza e Marketing”

Il percorso di studi si articola in un biennio e un triennio. Alcuni insegnamenti sono comuni sia al biennio che al triennio; altri invece vengono sostituiti o integrati nel solo triennio. Di seguito i quadri orari distinti in primo biennio e triennio.

QUADRO ORARIO PRIMO BIENNIO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	3	3	0	0	0
FRANCESE	3	3	0	0	0
STORIA	2	2	0	0	0
GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	4	4	0	0	0
INFORMATICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
ECONOMIA AZIENDALE	2	2	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0

QUADRO ORARIO TRIENNIO
Articolazione “Sistemi Informativi Aziendali”

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
LINGUA FRANCESE			3	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	3	3	3
INFORMATICA	0	0	4	5	5
ECONOMIA AZIENDALE	0	0	4	7	7
DIRITTO	0	0	3	3	2
ECONOMIA POLITICA	0	0	3	2	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1
Attività in compresenza Attività di laboratorio che prevedono la compresenza degli insegnanti tecnico-pratici	9				

CONSIGLIO DI CLASSE VB
Amministrazione, Finanza e Marketing
“Sistemi Informativi Aziendali”
a.s 2020/21

DIRIGENTE SCOLASTICO	Prof. ssa DELL’AQUILA Anna
1. RELIGIONE	Prof.ssa CAPRIOLI Filomena
2. LINGUAE LETTERATURA ITALIANA	Prof.ssa TAMBURRIELLO Marirosa
3. STORIA	Prof.ssa TAMBURRIELLO Marirosa
4. LINGUA INGLESE	Prof.ssa CANTIANI Anna
5. MATEMATICA	Prof. PETTORRUSO Raffaele
6. ECONOMIA AZIENDALE	Prof.ssa SILVANO Loredana
7. DIRITTO	Prof.ssa PETTORRUSO Incoronata
8. ECONOMIA POLITICA	Prof.ssa PETTORRUSO Incoronata
9. INFORMATICA	Prof. CATENA Gerardo
10. SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	Prof. URBINO Vincenzo
11. DOCENTE DI SOSTEGNO	Prof. COVELLI Antonio
11. ITP	CORSARO Marco
RAPPRESENTANTI ALUNNI	F.G. – C.M.

VARIAZIONI DEL CORPO DOCENTE NEL TRIENNIO

Nel corso del triennio non è stata garantita per tutte le discipline la continuità didattica dei docenti. Ciò ha sicuramente influenzato il percorso didattico, soprattutto per gli alunni in cui era già debole la motivazione allo studio. Anche i docenti subentrati hanno dovuto uniformare i contenuti dei programmi ed adattare la propria metodologia alle diverse esperienze maturate dalla classe. Si riporta di seguito un quadro riassuntivo che evidenzia l'avvicinarsi dei docenti.

DISCIPLINA	Classe 3^B	Classe 4^B	Classe 5^B
	DOCENTE	DOCENTE	DOCENTE
COORDINATORE	RUGGIERO Sonia Ester	RUGGIERO Sonia Ester	SILVANO Loredana
1. RELIGIONE	STANTE Loredana	CAPRIOLI Filomena	CAPRIOLI Filomena
2. ITALIANO	RUSSO Santina	RUSSO Santina	TAMBURRIELLO Marirosa
3. STORIA	RUSSO Santina	RUSSO Santina	TAMBURRIELLO Marirosa
4. INGLESE	SALVATORE A.Carmine	SALVATORE A.Carmine	CANTIANI Anna
5. MATEMATICA	TARANTINI Roberto	DE BONIS Luigi	PETTORRUSO Raffaele
6. ECONOMIA AZIENDALE	PETRARULO Savino	CIAPPETTA M.Rosaria	SILVANO Loredana
7. DIRITTO	RUGGIERO Sonia Ester	RUGGIERO Sonia Ester	PETTORRUSO Incoronata
8. ECONOMIA POLITICA	GRILLO Maria	GRANDE Palmira	PETTORRUSO Incoronata
9. INFORMATICA	ANOBILE Maria Michela	FESTINO Giulia	CATENA Gerardo
10. SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	TERMINE Angela	GRASSO Nicola	URBINO Vincenzo
11. LINGUA FRANCESE	BONAMASSA Eufemia	//	//
12. DOCENTE DI SOSTEGNO	COVELLI Antonio		COVELLI Antonio

13.ITP	UNGOLO Michele		CORSARO Marco
--------	-------------------	--	------------------

PROFILO DELLA CLASSE

La classe 5B AFM (SIA) risultava composta inizialmente da 14 alunni di sesso maschile, in data 13 Gennaio 2021 un allievo ha interrotto la frequenza. Nella classe sono presenti, un alunno con obiettivi minimi di apprendimento seguito dal docente di sostegno e per il quale è stato predisposto il piano educativo individualizzato e uno con bisogni educativi speciali per i quali nel corso dell'anno scolastico sono stati adottati strumenti compensativi che hanno permesso il raggiungimento degli obiettivi didattici e di crescita culturale-professionale.

La situazione di partenza analizzata dai docenti del consiglio di classe ha da subito rilevato le seguenti peculiarità.

Il gruppo classe appare piuttosto disomogeneo, composto da alunni con differenti caratteristiche in termini di interesse mostrato, partecipazione alle attività svolte e livello di preparazione di partenza. Alcuni alunni mostrano un atteggiamento piuttosto positivo nei riguardi dello studio possedendo conseguentemente un livello di preparazione soddisfacente, altri invece si mostrano poco partecipi e necessitano di continui richiami necessari per attirare la loro attenzione e l'impegno per le attività proposte.

Tali differenze si riscontrano sia nella modalità di didattica in presenza che nello svolgimento delle lezioni a distanza.

La classe risulta formata sostanzialmente in differenti gruppi, dove, accanto a un piccolo gruppo di studenti con una buona preparazione e molto volenteroso, si colloca un altro gruppo di studenti per i quali si sono riscontrate lacune pregresse e poca propensione alla costanza nello studio, dove pertanto si sono adottate modalità e strumenti didattici più coinvolgenti tali da consentire il raggiungimento delle competenze finali.

Nella maggior parte delle discipline, ad inizio anno scolastico, si è constatata la necessità di riprendere argomenti e nozioni affrontate l'anno precedente e tali da poter affrontare serenamente le tematiche inerenti l'anno in corso.

E' stato chiesto loro un maggior impegno nello studio che ha permesso di ottenere risultati apprezzabili e in linea con l'acquisizione delle competenze e capacità proprie dell'indirizzo di studio effettuato.

La classe ha lavorato in un clima abbastanza sereno, a volte intervallato da problematiche di mantenimento dell'attenzione durante la lezioni, ma nel suo complesso abbastanza scolarizzata. L'uso di strategie didattiche condivise dal CdC ha migliorato la situazione di partenza del gruppo classe che, unito al timore dell'avvicinarsi dell'esame conclusivo, ha evidenziato un miglioramento generale nello studio da parte di tutti i ragazzi.

La partecipazione della classe nel suo complesso è stata abbastanza buona, alcuni allievi si sono distinti per costanza, impegno e dedizione altri invece hanno richiesto l'intervento dei docenti per mantenere un miglior margine di frequenza.

L'anno scolastico svolto è stato connotato dallo sviluppo legato al processo pandemico che, nonostante l'utilizzo di metodologie e strumenti adatti messi in atto e in grado di raggiungere efficacemente la totalità degli alunni, ha scandito enormemente la regolare vita scolastica. Lo svolgimento di ore di attività didattica svolte in presenza alternate con altrettante somministrate in modalità a distanza certamente ha generato differenti ripercussioni non soltanto in merito al regolare svolgimento delle attività, rimodulate di volta in volta a seguito dei relativi provvedimenti, ma ha evidenziato spesse volte nei ragazzi disorientamento, un comprensibile spossamento e una manifesta volontà di ritorno alla normalità.

Alcuni ragazzi sono stati coinvolti personalmente e in maniera diretta dal diffondersi della malattia determinando un coinvolgimento da parte di tutti i docenti sia nello svolgimento delle attività didattiche mirate sia soprattutto come supporto emotivo e di vicinanza nell'affrontare tale criticità.

Dal punto di vista dell'impegno nello studio individuale, la classe ha mostrato di dividersi in almeno tre fasce di livello:

1. Un gruppo trainante che ha partecipato al dialogo educativo in forma adeguata;
2. Un secondo gruppo che si è distinto per buona volontà mantenendo però uno studio spesso nozionistico e mnemonico degli argomenti trattati;
3. Un terzo gruppo meno costante e interessato, discontinuo nella presenza ma soprattutto nell'attenzione e nello studio personale che però, negli ultimi mesi, ha tentato un recupero delle conoscenze in prossimità delle verifiche programmate.

In merito agli apprendimenti la classe si posiziona dunque nel suo complesso su un livello medio. Dal punto di vista comportamentale la classe non ha posto particolari problemi anche se apparsa poco avvezzata al rispetto di alcune regole basiche (rispetto dei tempi di consegna, puntualità, organizzazione degli impegni nello studio individuale); tale aspetto è apparso per la maggior parte degli allievi in miglioramento nel corso dell'anno. Tuttavia va precisato che la classe è apparsa infatti sin dai primi giorni di lezione desiderosa di avere una guida nello studio anche in termini di metodo e di approccio allo studio è ciò risulta indubbiamente funzionale alla crescita della motivazione allo studio. La discussione uno a uno con gli allievi ha favorito un proficuo scambio che è continuato nel corso dell'anno scolastico favorendo un graduale potenziamento delle competenze.

Il corpo docente ha articolato il percorso esplicitando di volta in volta le finalità pragmatico-applicative delle attività messe in campo al fine di accrescere la motivazione della classe. Tale strategia si è rivelata vincente in quanto ha motivato gli allievi in chiave estrinseca portandoli a raggiungere in maniera soddisfacente gli obiettivi programmati. Si è prestato particolare attenzione allo sviluppo delle competenze e delle abilità previste dal quadro europeo asservendo i contenuti a tale finalità.

Necessarie si sono rivelate, nel corso dell'anno, ripetizioni del medesimo argomento sia per consolidarne la comprensione sia per favorire il recupero di parte degli argomenti ritenuti di non semplice comprensione da parte degli allievi.

Gli studenti non hanno mostrato tutti uguale interesse, partecipazione ed impegno per cui il profitto raggiunto è eterogeneo. Un ristretto gruppo della classe, per capacità personali, attitudini, interesse ed applicazione ha raggiunto un buon livello di preparazione e tra di essi alcuni, grazie ad un impegno costante ed a un interesse tenace, hanno conseguito risultati accettabili, in termini di conoscenze, competenze, capacità espositiva e rielaborativa. Il resto della classe, meno brillante nelle attitudini e capacità, penalizzato da lacune pregresse e padronanza espressiva limitata, oltre che da un impegno limitato, ha cercato di intensificare lo studio in questi ultimi mesi scolastici, superando pertanto le carenze iniziali e acquisendo conoscenze accettabili.

LIVELLO GENERALE DELLA CLASSE:

La classe presenta la seguente situazione di partenza:

LIVELLO	OBIETTIVI CONSEGUITI
LIVELLO MEDIO-ALTO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Interviene in maniera coerente e coesa nelle discussioni; ▪ Comprende ed elabora testi complessi; ▪ Rafforza ed amplia la conoscenze; ▪ Rafforzato il pensiero logico;
LIVELLO MEDIO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ha acquisito un metodo di studio più razionale; ▪ Interviene in maniera più coerente nelle discussioni; ▪ Comprende testi complessi; ▪ Ha rafforzato ed amplia la conoscenze ▪ Ha rafforzato il pensiero logico; ▪ Ha allungato i tempi dedicati allo di studio.

LIVELLO MEDIO-BASSO

- Ha acquisito un metodo di studio più ordinato;
- Ha migliorato i tempi di consegna;
- Ha rafforzato il pensiero logico;
- E' in grado di comprendere testi complessi;
- Conosce le linee generali della disciplina;
- Si applica maggiormente nello studio;
- Ha rafforzato le proprie capacità espressive

PROSPETTO DATI DEGLI ALUNNI NEL TRIENNIO

Anno Scolastico	n. iscritti	n. inserimenti	n. trasferimenti	n. non ammessi	n. ammessi classe successiva
2018/19	20	--	3	3	14
2019/20	14	--	--		14
2020/21	14	--	1		

PROFILO EDUCATIVO, CULTURALE E PROFESSIONALE (PECUP) OBIETTIVI GENERALI

Dall'anno scolastico 2010-2011, anno di entrata in vigore della "Riforma Gelmini", il percorso formativo per gli Istituti Tecnici prevede:

- articolazione del corso di studi in *un primo biennio, un secondo biennio* ed un *quinto anno* 32 ore settimanali di lezione per tutte le classi;
- un *primo biennio unitario* articolato, per ciascun anno, in 20 ore settimanali di attività e insegnamenti di istruzione generale (comuni a tutti gli Istituti Tecnici) e in 12 ore settimanali di attività e insegnamenti di indirizzo uguali all'interno di ogni settore (Economico o Tecnologico) e comuni a tutti gli indirizzi di ogni settore;
- un *secondo biennio* che prevede la presenza di articolazioni con (per ciascun anno) 15 ore settimanali di attività e insegnamenti di istruzione generale e 17 ore settimanali di attività e insegnamenti di indirizzo e/o specifici di una articolazione;
- un *quinto anno* articolato in 15 ore settimanali di attività e insegnamenti di istruzione generale e in 17 ore settimanali di attività e insegnamenti di indirizzo e/o specifici dell'articolazione.

Il secondo biennio ed il quinto anno seguono quindi una articolazione all'interno di un complessivo triennio nel quale, oltre all'area di istruzione generale comune a tutti i percorsi, i contenuti specifici e tecnici dell'indirizzo vengono approfonditi e consentono agli studenti di raggiungere, nel quinto anno, un' adeguata competenza professionale di settore, idonea anche per la prosecuzione degli studi a livello di istruzione e formazione superiore, con particolare riferimento all'esercizio delle professioni tecniche.

Presso l'Istituto "G.Solimene" è presente:

L'Istituto Tecnico Economico – Indirizzo Amministrazione, Finanza e

Marketing con l'articolazione:

- **"Sistemi Informativi Aziendali".**

Gli alunni, dell'attuale 5B, dopo un primo biennio comune, al momento dell'iscrizione al terzo anno, hanno optato per "Sistemi Informativi Aziendali".

SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI Competenze comuni:

- Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche di indirizzo:

Riconoscere e interpretare:

- Le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree

geografiche e culture diverse.

- Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

Metodologie didattiche – Attrezzature e strumenti – Verifiche e Valutazione - Recupero

METODOLOGIE DIDATTICHE								
Il consiglio di classe al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi prefissati, ha programmato di mettere in atto diverse strategie e di avvalersi degli strumenti didattici di volta in volta ritenuti più idonei a consentire la piena attuazione del processo “insegnamento/apprendimento “, più in particolare:								
	Religione	Ital. Stor.	Inglese	Dir. Econ.	Ec. Az.le	Matem.	Sc. Mot.	Informatica
Lezione frontale	X	X	X	X	X	X	X	X
Lezione dialogata	X	X	X	X	X	X	X	X
Lezione cooperativa						X	X	
Met.indutt./deduttivo					X	X	X	
Scoperta guidata		X				X	X	
Flipped classroom							X	
Lavori di gruppo	X				X	X	X	
Problem solving					X	X	X	X
Analisi dei casi		X			X	X		X
Attività laboratoriale	X	X	X			X	X	X
Attività pratiche							X	X
ATTREZZATURE E STRUMENTI DIDATTICI								
	Religione	Ital. Stor.	Inglese	Dir. Econ.	Ec. Az.le	Matem.	Sc. Mot.	Informatica
Libri di testo	X	X	X	X	X	X	X	X
Riviste specializzate								
Appunti e dispense	X	X	X	X	X	X	X	X
Video/audio	X	X	X	X			X	
Manuali e dizionari						X		
Personal computer			X		X	X	X	X
Internet	X	X	X			X		X
Palestra							X	
Laboratori					X	X	X	X
Lim	X	X	X	X	X	X	X	X

LA VERIFICA E LA VALUTAZIONE

TIPOLOGIA VERIFICHE DI FINE MODULO

	Religione	Ital. Stor.	Inglese	Dir. Econ.	Ec. Az.le	Matem.	Sc. Mot.	Informatica
Prove ogget. strutt. :								
● Test, V/F	X	X	X	X	X	X	X	
● Stimolo chiuso		X	X					
Prove semi-strutt.:								
● interrogazioni	X	X	X	X	X	X	X	X
● questionari	X	X	X	X	X		X	X
● relazioni		X			X			
● esercitazioni		X	X	X	X	X	X	X
● risp. aperta	X	X	X	X		X		

VALUTAZIONE

Tramite le verifiche si misura il raggiungimento parziale o completo degli obiettivi prefissati e pertanto dei risultati attesi. Le verifiche sono di diversa tipologia in modo da abituare gli allievi anche alle prove degli Esami di Stato.

La valutazione è effettuata mediante apposite griglie per le prove semi-strutturate e strutturate. La valutazione quadrimestrale e finale, espressa con votazione decimale, è quantificata secondo i parametri indicati nella tabella di seguito allegata che esplicita gli elementi costitutivi della votazione e garantisce omogeneità e chiarezza di procedure rispettando i criteri riportati nel P.T.O.F.

LIVELLO DI APPRENDIMENTO	Voto (/10)	CONOSCENZE	COMPETENZE	CAPACITA'
Gravemente insufficiente	$3 \leq V \leq 4$	Nessuna conoscenza	Non sa applicare le conoscenze	Non si orienta, compie analisi errate, non sintetizza, commette errori
Insufficiente	$4 \leq V \leq 5$	Conoscenze carenti frammentarie e lacunose, con errori ed espressione impropria	Applica le conoscenze minime con gravi errori	Molteplici errori, analisi parziali, sintesi scorrette
Mediocre	$5 \leq V < 6$	Conoscenze superficiali, improprietà di linguaggio	Applica le minime conoscenze, con qualche errore	Analisi parziali, sintesi imprecise. Qualche errore.
Sufficiente	6	Conoscenze complete, ma non approfondite, esposizione semplice, ma corretta	Applica autonomamente e correttamente le conoscenze minime	Coglie il significato e l'esatta interpretazione di semplici informazioni, analisi corrette, gestione di semplici situazioni nuove
Discreto	$6 < V \leq 7$	Conoscenze complete, quando guidato sa approfondire, esposizione corretta con proprietà linguistica	Applica autonomamente le conoscenze anche a problemi più complessi, anche se con imperfezioni	Coglie le implicazioni, compie analisi complete e coerenti
Buono	$7 \leq V \leq 8$	Conoscenze complete, qualche approfondimento autonomo, esposizione corretta con proprietà linguistica	Applica autonomamente le conoscenze, anche a problemi più complessi, in modo corretto	Coglie le implicazioni, compie correlazioni con imprecisioni; rielaborazione corretta
Distinto	$8 \leq V \leq 9$	Conoscenze complete, con approfondimento autonomo, esposizione fluida con utilizzo del linguaggio specifico	Applica in modo autonomo e corretto, anche a problemi complessi, le conoscenze; è capace di trovare soluzioni migliori se guidato	Coglie le implicazioni, compie correlazioni esatte e analisi approfondite, rielaborazione corretta, completa e autonoma
Ottimo	$9 \leq V \leq 10$	Conoscenze complete, approfondite e ampliate, apporti personali, esposizione fluida con utilizzo di un lessico ricco e appropriato	Applica in modo autonomo, corretto le conoscenze anche a problemi complessi, trova da solo soluzioni migliori	Sa rielaborare correttamente e approfondire in modo autonomo e critico situazioni complesse

ATTIVITÀ DI RECUPERO/SOSTEGNO E APPROFONDIMENTO

- Recupero in itinere utilizzando una parte delle ore di insegnamento
- Attività di recupero pomeridiano
- Sportello didattico

ATTIVITA' INTEGRATIVE

Durante il corso dell'anno scolastico, o comunque nel triennio, sono state svolte le seguenti attività:

- attività connesse ai progetti fissati nel PTOF
- attività di orientamento in uscita
- attività sportive
- visite in aziende della zona
- (i viaggi di istruzione sono stati annullati negli ultimi due anni)

OBIETTIVI SOCIO – COMPORTAMENTALI		
RISPETTARE LEGGI, REGOLAMENTI, REGOLE	RISPETTARE IL PATRIMONIO	COLLABORARE
<p>Puntualità:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● nell'ingresso in classe ● nell'esecuzione dei compiti assegnati in classe e per casa ● nell'espletamento di lavori extrascolastici 	<ul style="list-style-type: none"> ● della classe ● dei laboratori ● degli spazi comuni ● dell'ambiente ● delle risorse naturali 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>partecipare in modo propositivo al dialogo educativo, intervenendo senza sovrapposizione e rispettando i ruoli; <input type="checkbox"/>porsi in relazione con gli altri in modo corretto e leale, accettando critiche, rispettando le opinioni altrui e ammettendo i propri errori; <input type="checkbox"/>socializzare con i compagni e con i docenti

COMPETENZE E DISCIPLINE DEL QUINTO ANNO										
	Religione	Lingua e letteratura italiana	Storia	Lingua inglese	Informatica	Diritto / Economia	Economia Aziendale	Matematica	Scienze motorie e sportive	
Conosce e usa strumenti espressivi e argomentativi per comunicare e interagire in vari contesti	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Legge, comprende e interpreta testi di diverse tipologie		X	X	X		X	X	X		
Produce testi scritti/orali in relazione alla finalità comunicativa		X	X	X			X			
Padroneggia la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B1 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).				X						
Arricchisce il proprio bagaglio lessicale, imparando a usarlo consapevolmente.		X	X	X		X				
Comprende il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali.		X	X							

Colloca l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.			x		X					
Correla la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.			x		X					
Sa comprendere testi sia orali sia scritti di livello pre-intermediate su argomenti di carattere personale o generali ed è in grado di ritrasmettere informazioni specifiche da un testo ascoltato		x		x						
Sa scrivere brevi testi di livello pre-intermediate, su argomenti di solito personali o lettere di carattere sia informale sia formale su argomenti specifici		x		x						
Sa utilizzare le principali strutture grammaticali per sostenere conversazioni anche collegando le informazioni ricavate dalla lettura di un testo di livello pre-intermediate.		x		x						
Utilizza le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico e algebrico, rappresentandolo anche sotto Forma grafica.									x	
Individua strategie appropriate per la soluzione di problemi;		x			X		x	x	x	
Confronta e analizza figure geometriche, individuandone invarianti e relazioni;										
Analizza dati e li interpreta, sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche;					X				x	
Utilizza la nozione di probabilità in vari contesti.									x	
Risolve problemi che implicano l'uso di funzioni, equazioni e sistemi di equazioni anche per via grafica, collegati con altre discipline e situazioni di vita ordinaria, come primo passo verso la modellizzazione matematica.								x	x	
Passa da un registro di rappresentazione ad un altro (numerico, grafico, funzionale) anche utilizzando strumenti informatici per la rappresentazione dei dati;					X					
Sa esporre in forma sia orale che scritta gli argomenti affrontati con un linguaggio chiaro e preciso.	X	x	X	x	x	x	x	x	X	X
Sa utilizzare in modo autonomo e responsabile gli strumenti di laboratorio.					X				X	
E' consapevole delle modificazioni prodotte ed indotte dall'intervento dell'uomo sull'ambiente.				X						
Sa utilizzare le conoscenze acquisite per effettuare scelte razionali nella vita quotidiana.	X	X				X	X	X	X	
Sa essere soggetto attivo nel processo di apprendimento e sviluppa la disponibilità al Confronto.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Didattica a Distanza (DaD)

Durante l'anno scolastico abbiamo frequentemente attivato la Didattica a Distanza mediante utilizzo della piattaforma G Suite for Education. Ogni docente ha attivato una propria Classroom (classe virtuale) tramite la quale si è interagito con gli alunni fornendo materiale di studio e compiti da svolgere. Le video lezioni si sono tenute attraverso la piattaforma "Google Meet..

La DaD ci ha insegnato che gli strumenti digitali, oggi, sono fondamentali all'interno del processo di apprendimento, non potrà mai sostituire il rapporto diretto tra docente e studente, e neanche diventare il solo punto di riferimento per il futuro ma, sicuramente, ha permesso al sistema scolastico di esplorare altri orizzonti e di scoprire nuove modalità di integrazione ai sistemi di insegnamento tradizionali.

Valutazione degli alunni nel periodo di DaD

Per l'attribuzione dei voti sono stati seguiti i seguenti criteri:

- a) frequenza delle attività di DaD;
- b) interazione durante le attività di DaD sincrona e asincrona;
- c) puntualità nelle consegne/verifiche scritte e orali;
- d) valutazione dei contenuti delle suddette consegne/verifiche.

Al fine di rendere più agevole il lavoro di tutti, sia degli insegnanti che degli studenti, in coerenza con il PTOF si sono applicate una serie di disposizioni condivise da tutto l'Istituto per la parte finale dell'anno scolastico sia per le attività in presenza che a distanza. Esse sono:

- ogni classe non può fare più di tre prove scritte alla settimana che possono essere svolte solo in presenza,
- i docenti, almeno cinque giorni prima della prova, avranno cura di indicare sulla bacheca di classe gli argomenti, la tipologia di prova, la durata e la griglia di valutazione contenuta nel PTOF;
- le verifiche orali vanno programmate sempre; il docente indicherà sulla bacheca di classe l'argomento sul quale verterà la verifica e la tipologia di prova;
- quando ci sono le prove scritte evitare di fare verifiche orali;
- ogni studente non deve essere sottoposto a più di una verifica orale al giorno;
- le verifiche già fatte in DAD non vanno ripetute in presenza.

Si è condiviso che la verifica orale non deve necessariamente coincidere con “l’interrogazione”, poco adatta in video collegamento.

Obiettivo della valutazione dovrà essere soprattutto far emergere la capacità di riflessione critica, di rielaborazione personale, di cogliere nessi ed effettuare collegamenti tra argomenti, di approfondimento, di orientarsi nella soluzione di problemi, di argomentazione delle risposte.

Per le attività laboratoriali, si suggerisce di svolgere compiti di realtà basati sulle competenze utilizzando casi di studio, video tutorial, tecnologie della simulazione, piattaforme di progettazione.

Per tutto il periodo di didattica a distanza non devono essere somministrate prove scritte finalizzate all'attribuzione della valutazione dei contenuti, abilità e competenze, poiché non è possibile attribuirle con certezza allo studente. I docenti nelle cui discipline è previsto l'accertamento delle competenze scritte (latino, greco, matematica, italiano, lingue straniere, economia aziendale, chimica ecc.) lo potranno fare con modalità sincrona con video collegamento somministrando al momento stesso esercizi, traduzioni, ...

**Elaborato concernente le discipline caratterizzanti
Il corso di studio oggetto di discussione in sede di colloquio.**

Il candidato sviluppi gli argomenti di seguito proposti, concernenti le discipline caratterizzanti l’indirizzo di studi, in una tipologia e forma ad esse coerente, integrato in una prospettiva multidisciplinare, dagli apporti di altre discipline o competenze individuali presenti nel curriculum dello studente, e dell’esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi.

La Società PRIMA-ELECTRONIC spa, è un’azienda operante nel settore della produzione di saturimetri (dispositivi che misurano la saturazione di ossigeno nel sangue) che, a causa della pandemia da COVID-19, sta attraversando un favorevole sviluppo della propria attività legata alla crescente richiesta dei propri prodotti in ambito medico-sanitario. Per fronteggiare tale circostanza il management aziendale è chiamato ad effettuare delle opportune valutazioni ed attuare delle giuste scelte in termini gestionali ed organizzativi.

ANALISI DI BILANCIO PER INDICI

Il candidato illustri le funzioni e gli obiettivi delle analisi di bilancio per indici analizzando i criteri di riclassificazione dei prospetti contabili e l'importanza assunta dall'elaborazione dei principali indicatori sintetici al fine di una valutazione della situazione economica, finanziaria e patrimoniale di una determinata impresa.

Rediga quindi, con dati opportunamente scelti lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico al 31/12/n dell'impresa industriale PRIMA-ELECTRONIC spa che presenta un Leverage pari a 1.7, Capitale proprio pari a 25.000.000, ROE pari a 4%, ROI pari al 10%.

Successivamente proceda:

- Alla riclassificazione dello Stato Patrimoniale secondo criteri finanziari e alla rielaborazione del conto Economico a valore aggiunto.
- Alla redazione di un report di commento sulla situazione finanziaria, patrimoniale ed economica dell'azienda al 31/12/n supportata dagli opportuni margini e indici.

DATI E INFORMAZIONI

Si vuole realizzare la porzione del sistema informativo che gestisce i dati relativi alla produzione dei saturimetri della PRIMA-ELECTRONIC.

L'azienda produce una vasta gamma di saturimetri. Ognuno saturimetro è caratterizzato da un modello, da un numero seriale associato ad ogni modello, da una data di produzione, un prezzo di vendita, un costo di produzione.

Ogni modello è il risultato di un assemblaggio di diverse componenti elettroniche (microcontrollori, LED, resistenze, condensatori, display, etc). Per ogni componente compresa all'interno di un saturimetro si vuole registrare il modello, il costo di acquisto dal fornitore, la giacenza e la scorta minima. Uno stesso componente può far parte di più modelli di saturimetri e può essere compreso in più quantità (ad esempio un saturimetro può contenere 2 condensatori dello stesso modello).

I componenti vengono forniti da alcuni fornitori (suppliers). Ogni modello di componente è fornito da un unico fornitore.

Quando la giacenza di un componente raggiunge la scorta minima stabilita, l'azienda produce un ordine di acquisto presso un fornitore, specificando la quantità di prodotto da ordinare. L'ordine viene poi inviato al fornitore. Di ogni ordine al fornitore si vuole registrare un codice progressivo, la data di emissione e lo stato dell'ordine (evaso, non evaso).

Il candidato, dopo aver formulato eventuali ipotesi aggiuntive per gli aspetti lasciati indefiniti o ambigui:

A. sviluppi uno schema concettuale della base di dati che preveda:

- a) Breve analisi delle specifiche in cui si motivi la scelta delle entità, degli attributi e delle relative cardinalità (ove necessario), delle relazioni e delle relative cardinalità.
- b) Lo schema E-R in forma completa specificando per ogni entità gli attributi, le loro cardinalità (ove necessario), gli identificatori e le cardinalità di ogni relazione.
- c) Sviluppi lo schema logico corrispondente, completo di glossario che contenga per ogni relazione, i campi con il relativo dominio ed eventuali vincoli, specificando quali campi sono chiavi delle relazioni e quali chiavi esterne.
- d) A partire dalle relazioni individuate nello schema logico, generi le tabelle del database utilizzando il linguaggio SQL.
- e) Produca a scelta una delle seguenti query in linguaggio SQL:
 - i. Ragione sociale, e-mail e telefono dei fornitori di un dato componente (componente inserito manualmente nella query).
 - ii. Modello e quantità di saturimetri prodotti nel biennio 2019-2020.
 - iii. Modello del saturimetro e costo totale della relativa lista dei componenti tenendo conto che ogni componente può comparire in quantità maggiori di 1 all'interno di uno stesso modello.
 - iv. Elenco dei componenti, dei fornitori e delle quantità totali ordinate relative agli ordini evasi.

Il candidato sviluppi uno dei quesiti a scelta presenti nell'area tematica di Economia Aziendale e uno dell'area tematica di Informatica:

Economia Aziendale

1. La PRIMA-ELECTRONIC sta valutando l'ipotesi di cedere in outsourcing ad altre imprese alcune parti del processo produttivo. Può farlo esternalizzando parte della

produzione, oppure aumentando l'ammontare degli investimenti destinati a questo reparto (attraverso l'acquisto di macchinari, l'assunzione di nuovo personale specializzato, etc). Il candidato, dopo aver illustrato i vantaggi e gli svantaggi della gestione in outsourcing di una o più parti dell'attività produttiva di un'azienda, imposti un'analisi dei dati al fine di determinare la giusta scelta aziendale e gli effetti sul bilancio di fine esercizio.

2. Si illustri il concetto e i principi ai quali si ispirano le norme fiscali sui componenti del reddito d'impresa. Cogliere le differenze esistenti tra reddito civilistico e reddito fiscale descrivendo i procedimenti che ne consentono la corretta individuazione riportando degli esempi di calcolo.
3. "La contabilità analitica assume sempre più peso nell'ambito dell'economia e gestione delle imprese, l'ottica di guardare avanti costituisce uno dei punti di forza fondamentali che permettono all'impresa di continuare a vivere e a crescere nel tempo...". Si analizzi il valore di tali affermazioni e partendo dall'importanza dei costi nelle decisioni aziendali si giunga a definire l'importanza della pianificazione strategica e il sistema di programmazione e controllo.

INFORMATICA

1. Il candidato esponga le motivazioni che inducono aziende anche di dimensioni medio-piccole a passare da sistemi gestionali tradizionali, basati anche su banche dati non integrate, a sistemi ERP. Illustri, inoltre la filosofia progettuale ed i principali moduli forniti da tali sistemi.
2. Sono note le opportunità che Internet offre alle aziende. Connettere i sistemi informatici aziendali a Internet fa sorgere, però, problematiche relative alla sicurezza. Il candidato evidenzi i rischi connessi a falle nei sistemi di sicurezza della rete e/o dei sistemi informativi, i tipi di danno che è possibile causare e quali sono le contromisure preventive che possono essere messe in atto.
3. Le restrizioni dovute al propagarsi dei contagi da COVID-19 ha dato una spinta nello sviluppo e la diffusione delle tecnologie per la collaborazione. Pertanto pratiche come lo smart working sono diventate realtà sempre più consolidate. Anche il mondo dell'università, della ricerca e della scuola si è dovuto dotare di tali strumenti per far fronte alle limitazioni imposte da questo particolare periodo. Il candidato esponga la sua esperienza relativa alla didattica a distanza. Illustri, inoltre, le principali funzionalità offerte dalle suite software più diffuse, approfondendone una di sua conoscenza.

Testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di Italiano durante il quinto anno da sottoporre ai candidati nel corso del colloquio orale di cui all'articolo 17 comma 1.

Giosuè Carducci

Pianto Antico, *Rime nuove*, 42

San Martino, *Rime nuove*, 58

Emilio Praga

Preludio, *Penombre*

Iginio Ugo Tarchetti

Fui soldato, *Una nobile follia*

Émile Zola

Alla conquista del pane, *Germinale*, V, cap. 5

Giovanni Verga

Rosso Malpelo, *Vita dei campi*

Il naufragio della Provvidenza, *I Malavoglia*, 3

Il commiato definitivo di Ntoni, *I Malavoglia*, 15

La morte di Luca, *I Malavoglia*, cap.9

Giovanni Pascoli

L'eterno fanciullo che è in noi, *Il fanciullino*, I; III; XI **Italy**, *Primi poemetti*, Canto primo (I-5)

Lavandare, *Myricae*

X Agosto, *Mirica*

L'assiuolo, *Mirica*

Gabriele D'Annunzio

Il ritratto dell'esteta, *Il piacere*, I, cap. 2

Il manifesto del super uomo, *Le vergini delle rocce* **La pioggia nel pineto**, *Alcyone*

Italo Svevo

Una serata in casa Maller, *Una vita*, cap.12

L'inconcludente "senilità" di Emilio, *Senilità*, cap. 1 **La Prefazione e il Preambolo**, *La coscienza di Zeno* capp.1-2

Il vizio del fumo e le ultime sigarette, *La coscienza di Zeno*, cap. 3 **La vita attuale è inquinata alle radici**, *La coscienza di Zeno*, cap. 8

Luigi Pirandello

Il segreto di una bizzarra vecchietta, *L'umorismo, parte II, capp. 2-6* **Il treno ha fischiato**,
Novelle per un anno

Mia moglie e il mio naso, *Uno, nessuno e centomila, Libro primo I* **Lo strappo nel cielo
di carta**, *Il fu Mattia Pascal, cap.12* **La filosofia del lanternino**, *Il fu Mattia Pascal,
cap,13*

Alberto Moravia

L'impossibilità di uccidere, *Gli indifferenti, cap. 15*

Carlo Levi

I sassi di Matera, *Cristo si è fermato ad Eboli*

Filippo Tommaso Marinetti

Il primo manifesto, *Fondazione e Manifesto del Futurismo* **Bombardamento
di Adrianopoli**, *Zang Tumb Tumb*

Aldo Palazzeschi

E lasciatemi divertire, *L'incendiario*

Corrado Covoni

Autoritratto, *Rarefazioni e parole in libertà*

Guido Gozzano

Cocotte, *I colloqui*

Giuseppe Ungaretti

Veglia, *Allegria*

Fratelli, *Allegria*

San Martino del Carso, *Allegria*

Soldati, *Allegria*

Umberto Saba

La capra, *Il Canzoniere*

Città vecchia, *Il Canzoniere*

Eugenio Montale

Non chiederci la parola, *Ossi di seppia*

Spesso il mal di vivere ho incontrato, *Ossi di seppia*

Salvatore Quasimodo

Ed è subito sera, *Acqua e terre*

Uomo del mio tempo, *Giorno dopo giorno*

Vasco Pratolini

Noi eravamo contenti del nostro quartiere, *Il Quartiere, cap. 1*

Beppe Fenoglio

La Liberazione di Alba, *I ventitré giorni della città di Alba*

Primo Levi

Verso Auschwitz, *Se questo è un uomo*

La liberazione, *La tregua*

Pier Paolo Pasolini

La maturazione di Ricetto, *Ragazzi di vita, capp.1 e 8. L'omologazione televisiva*, *Scritti corsari*.

PROGRAMMAZIONE EDUCAZIONE CIVICA-CLASSE V B SIA LAVELLO
A.S. 2020-2021

DISCIPLINA: EDUCAZIONE CIVICA	COORDINATORE: Pettorruso Incoronata	NUCLEI :	- 1° COSTITUZIONE, ISTITUZIONI, REGOLE E LEGALITA'. - 2°AGENDA 2030 E SVILUPPO SOSTENIBILE - 3°CITTADINANZA DIGITALE
	PRIMO QUADRIMESTRE:	Diritto, Inglese, Italiano/Storia, Ec.aziendale	
	SECONDO QUADRIMESTRE:	Informatica, Inglese, Italiano/Storia, Diritto, Ec.aziendale	
PERCORSO DI EDUCAZIONE CIVICA: Classe V B SIA LAVELLO			
CONTENUTI SCELTI: Nucleo 1 : Costituzione, Istituzioni, Regole e Legalità - Diritto: L'Unione Europea - Italiano: Il Parlamento - Economia Aziendale: L'associazione libera e la riconversione dei beni sequestrati alla mafia. Nucleo2: Agenda 2030 e sviluppo sostenibile - Diritto: I diritti inviolabili dell'uomo e il principio di uguaglianza (Obiettivo 10. Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le nazioni) Nucleo 3: Cittadinanza digitale - Scienze motorie: Informazione e disinformazione in rete - Informatica: Il debunking e fact checking - Inglese: I Cybercrimes		OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO: Nucleo 1 - Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti nazionali comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali Nucleo 2 - Comprendere la natura dei diritti inviolabili dell'uomo - Distinguere l'uguaglianza in senso formale dall'uguaglianza in senso sostanziale Nucleo 3 - Riconoscere e analizzare le fake news in Rete, anche tramite la valutazione della qualità delle fonti - Sviluppare il pensiero critico e la capacità di valutare criticamente la credibilità e l'affidabilità delle fonti di dati, informazioni e contenuti digitali - Conoscere i principali reati informatici e le norme di protezione	
PIANIFICAZIONE CONTENUTI PER MATERIE COINVOLTE:		DOCENTE	NUM. ORE
ARGOMENTO MATERIA: DIRITTO	<ul style="list-style-type: none"> • Il processo di integrazione europea • Le istituzioni comunitarie • Le norme comunitarie • Gli artt.2 e 3 della Costituzione 	Pettorruso Incoronata	7
ARGOMENTO MATERIA: ITALIANO	<ul style="list-style-type: none"> • Il Parlamento: il sistema bicamerale italiano • Composizione e funzioni di Senato della Repubblica e Camera dei deputati 	Tamburriello Marirosa	6
ARGOMENTO MATERIA: INFORMATICA	<ul style="list-style-type: none"> • Il debunking e fact checking 	Catena Gerardo	4

ARGOMENTO MATERIA: SCIENZE MOTORIE	<ul style="list-style-type: none"> • Le fake news 	Urbino Vincenzo	4
ARGOMENTO MATERIA: ECONOMIA AZIENDALE	<ul style="list-style-type: none"> • L'associazione libera • La riconversione dei beni sequestrati alla mafia 	Silvano Loredana	8
ARGOMENTO MATERIA: INGLESE	<ul style="list-style-type: none"> • I Cybercrimes 	Cantiani Anna	4
TOTALE ORE			33
BIBLIOGRAFIA E FONTI	Libro di testo, Costituzione, Fonti comunitarie Siti Internet.		
MATERIALI	Dispense, appunti, ricerche internet.		
METODI	Lezione frontale, Lezione partecipata debate.		
TIPOLOGIE VERIFICA	Trattazione sintetica di argomento, questionario, prove strutturate, moduli o altro.		
VALUTAZIONE	Si allega griglia di valutazione		

DOCENTE
1. Pettoruso Incoronata
2. Tamburiello Marirosa
3. Catena Gerardo
4. Urbino Vincenzo
5. Silvano Loredana
6. Cantiani Anna

AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (caratteri generali)

FORMAZIONE DIGITALE: CORSI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ECDL

Corsi di formazione aventi per oggetto i contenuti della Patente Europea dell'Informatica in orario extracurricolare e/o aggiuntivo, finalizzati all'eventuale sostenimento degli esami per il conseguimento dell'ECDL, di cui la scuola è test center.

AICA-EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (ECDL)

La certificazione ECDL costituisce un "passaporto" internazionale per il mondo del lavoro. L'adesione delle scuole al progetto ECDL ha lo scopo primario di favorire la diffusione della cultura informatica nel sistema formativo, offrendo innanzitutto agli studenti la possibilità di acquisire la certificazione ECDL nelle scuole che vengono accreditate come Test Center, per

utilizzarla sia come credito formativo, sia come dimostrazione delle competenze possedute per meglio inserirsi nel contesto lavorativo.

CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE

La scuola promuove corsi di inglese e di francese per il conseguimento di certificazioni Cambridge (B1 PET e/o B2 FCE) o DELF

LEZIONI DI LOGICA

Gli alunni, con lezioni settimanali concordate con il docente, esercitandosi in modo guidato e via via acquisendo autonomia, sono messi in grado di familiarizzare con la tipologia dei quesiti dei test di logica per l'ammissione all'università, al fine di renderne più facile l'ingresso.

SOLIMENE DAY

Gli studenti di tutto l'istituto si cimentano in performances teatrali, in musica, canti e balli. La data solitamente è l'ultimo sabato di aprile.

CONCORSO-BORSA DI STUDIO 'A.GRIECO'

Ogni anno la famiglia Grieco di Lavello, nel commemorare il giovane figlio Alessandro, ex alunno ITE, dottore in economia e revisore dei conti, prematuramente scomparso in un terribile incidente, offre una serata all'insegna della musica, durante la quale premia con borse di studio alunni della scuola che hanno inviato poesie, racconti o prodotti multimediali attinenti al tema proposto.

CONCORSO CIF

Il CIF di Lavello premia, all'inizio dell'anno scolastico, con una borsa di studio, uno dei ragazzi dell'Istituto Solimene che hanno conseguito la valutazione con il massimo dei voti all'esame di stato finale del corso di studi. A tutti viene attribuita una targa.

CONCORSO LETTERARIO FIDAPA

Ogni anno la Fidapa di Lavello premia con una penna d'oro l'alunno del Solimene che si sia distinto nello scrivere un testo (poesia, racconto) sul tema proposto.

VISITE NEI LUOGHI ISTITUZIONALI

Ogni anno si attiva il progetto che prevede la visita in un luogo istituzionale (Quirinale, Camera dei Deputati, Senato della Repubblica, Regione) al fine di rendere più consapevoli le nuove generazioni sui luoghi dove si prendono le decisioni, si formulano e si promulgano le leggi. Le classi più facilmente coinvolte sono quelle del biennio ITE.

VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

Ogni anno la scuola propone visite guidate e viaggi d'istruzione anche all'estero. Le prime sono coinvolte, nei primi mesi dell'anno scolastico, in visite guidate ascrivibili alle attività di accoglienza. Le terze effettuano con le quarte viaggi in Italia, mentre le quinte all'estero.

EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'

Durante l'anno e compatibilmente con le disponibilità si organizzano incontri con esponenti della politica, dell'economia anche internazionale e delle forze dell'ordine

GIORNATE COMMEMORATIVE CON L'ANPI

Ogni anno le classi terminali incontrano i rappresentanti dell'ANPI che curano la commemorazione dei partigiani, soprattutto di Basilicata, con particolare riguardo a testimonianze di Lavello.

CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO

L'attività consiste nella partecipazione a manifestazioni e gare sportive in territorio nazionale al fine di migliorare e consolidare le capacità psico-fisiche degli alunni/e, promuovere l'integrazione, il rispetto delle regole e il confronto. Le seconde alla fine dell'anno fanno l'esperienza del Progetto Vela a Policoro che propone ai ragazzi una rosa variegata di attività sportive, dall'equitazione alla pallavolo, dalla canoa alla vela.

ORIENTAMENTO IN USCITA

L'attività è rivolta alle quarte e alle quinte e prevede uscite in città universitarie (Potenza, Bari, Foggia) o incontri a scuola con docenti universitari o esponenti delle Forze armate. Sono anche previste visite in aziende.

AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA RELATIVA ALLA CLASSE
(orientamento, viaggi d'istruzione, certificazioni, altro)

Nel corso del secondo biennio e quinto anno, la classe ha partecipato a:

a.s. 2018/19

- Viaggio d'istruzione in Toscana 19 marzo al 13 aprile 2019
- Incontro formativo con la giornalista Matilde D'Errico su 'Sono un uomo se ti rispetto' (7 maggio 2019)
- PON 2014-20 – 2 Corsi per Certificazione Linguistica Cambridge B-1, legati ai PCTO e culminati con stage linguistico/lavorativo in Inghilterra (alcuni alunni).

a.s. 2019/20 (le uscite e le gite scolastiche programmate sono state sospese a cusa del Covid)

a.s. 2020/2021

- Partecipazione a OrientaPuglia, salone dell'Orientamento online ottobre 2020;
- Partecipazione a Orientasud , salone dell'Orientamento online novembre 2020.
- Incontro on line di Orientamento professionale di istruzione e lavoro nelle Forze di polizia e nelle Forze armate promosso da Assorienta. 17 dicembre 2020 (alcuni alunni)
- Partecipazione al Digital Open Day - Università degli Studi della Basilicata 10 maggio 2021
- Incontro di orientamento on line con l'Esercito italiano 20 aprile.

Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento

Gli obiettivi fondamentali perseguiti con i PCTO sono stati:

Attuare modalità di apprendimento flessibili sotto il profilo culturale ed educativo che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica;

Arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativi con l'acquisizione di competenze trasversali spendibili anche nel mercato del lavoro;

Favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali;

Realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche e formative con le Università, il mondo del lavoro e delle professioni, la società civile;

Correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.

-Realizzare nuove esperienze di Alternanza Scuola Lavoro a distanza privilegiando rapporti con l'estero e cooperazione internazionale.

-Considerare percorsi che tengano conto degli Obiettivi ONU 2030 (Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile sottoscritta nel settembre 2015).

I PCTO hanno rappresentato una metodologia non centrata solo sulle conoscenze disciplinari ma anche sulle competenze personali degli studenti, quelle che consentono loro di affrontare in modo consapevole e attivo le responsabilità della vita adulta. Tale metodologia consente di alternare attività presso la scuola, con particolare rilevanza dei laboratori e dei progetti, ad attività esterne sotto forma di visite, ricerche, compiti reali in azienda.

In tal modo si persegue una formazione efficace e si colloca l'attività formativa entro situazioni di apprendimento non più rivolte a saperi inerti ma inserite nella cultura reale della società.

Le attività di stage, che si sono svolte presso aziende pubbliche o private hanno permesso agli studenti di confrontarsi con realtà professionali differenti accrescendo le loro competenze formali e informali. Ciascun allievo ha infatti messo in atto uno specifico percorso formativo (UDA) progettato ad hoc che ha permesso ad ogni singolo allievo di integrare alle conoscenze e alle competenze maturate in ambito scolastico una parte più propriamente applicativa.

Gli allievi sono stati affiancati durante l'intero percorso da un tutor scolastico che li ha guidati nel percorso e da un tutor aziendali che li ha accolto nei diversi ambienti lavorativi supportandoli passo passo nello svolgimento delle attività. Il dialogo tra i due tutor è stato sempre costante e ha garantito una buona riuscita formativa del percorso. Al termine del percorso ciascun allievo è

stato valutato secondo specifici parametri formativi e comportamentali e ha ottenuto una valutazione complessiva come si evince dai relativi attestati in allegato.

Allo svolgimento delle attività si è affiancata anche una successiva riflessione sulle attività svolte: gli allievi sono stati guidati alla redazione di una relazione finale nella quale hanno avuto modo di ripercorrere l'esperienza svolta e di riflettere in chiave meta-cognitiva sulle competenze sviluppate e sulle regole del mondo del lavoro.

I percorsi svolti durante il percorso scolastico sono stati:

- **a.s. 2018/19** Primo modulo dal 4 al 16 giugno 2019
- **a.s. 2019/20** Secondo modulo dal 14 al 26 ottobre 2019
Terzo modulo dal 17 al 22 febbraio 2020

Le certificazioni delle competenze dei singoli studenti sono nella sezione 'Allegati'.

Credito Scolastico

Criteri generali:

Relativamente all'attribuzione del Credito scolastico si ricorda che esso viene assegnato in base alla media dei voti. Per l'anno in corso si fa riferimento alla Ordinanza n.53 del 03 marzo 2021 concernente gli esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021, di cui si riporta di seguito l'Articolo 11 "Credito scolastico"

1. Il credito scolastico è attribuito fino a un massimo di sessanta punti di cui diciotto per la classe terza, venti per la classe quarta e ventidue per la classe quinta.
2. Il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, provvede alla conversione del credito scolastico attribuito al termine della classe terza e della classe quarta e all'attribuzione del credito scolastico per la classe quinta sulla base rispettivamente delle tabelle A, B e C di cui all'allegato A alla presente ordinanza.
3. I docenti di religione cattolica partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del consiglio di classe concernenti l'attribuzione del credito scolastico, nell'ambito della fascia, agli studenti che si avvalgono di tale insegnamento. Analogamente, partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del consiglio di classe, concernenti l'attribuzione del credito scolastico, nell'ambito della fascia, i docenti delle attività didattiche e formative alternative all'insegnamento della religione cattolica.
4. I PCTO concorrono alla valutazione delle discipline alle quali afferiscono e a quella del comportamento, e pertanto contribuiscono alla definizione del credito scolastico.
5. Il consiglio di classe tiene conto, altresì, degli elementi conoscitivi preventivamente forniti da eventuali docenti esperti e/o tutor, di cui si avvale l'istituzione scolastica per le attività di ampliamento e potenziamento dell'offerta formativa.
6. Il punteggio attribuito quale credito scolastico a ogni studente è pubblicato all'albo dell'istituto.

Criteri specifici:

Il credito scolastico viene attribuito in base alla media dei voti.

Concorrono a formare il credito anche elementi legati alle varie esperienze formative, fuori dalle attività didattiche, per i quali il Consiglio di Classe può deliberare l'attribuzione di un credito formativo.

Questi i criteri di attribuzione del credito scolastico nelle classi terze, quarte e quinte:

1. la media dei voti determina la banda di oscillazione;
2. attribuzione del punteggio minimo della banda di oscillazione se l'alunno che ha registrato la

sospensione del giudizio a giugno non recupera pienamente a settembre ma viene comunque ammesso alla classe successiva per voto del consiglio di classe.

3. assegnazione, a giudizio insindacabile del Consiglio di Classe, motivata nel verbale, di un punteggio al massimo della banda se ricorre almeno una delle seguenti condizioni:

- media dei voti $\geq 0,5$
- frequenza assidua;
- partecipazione al dialogo educativo;
- partecipazioni ad attività didattiche complementari ed integrative promosse dalla scuola.
- documentazione di esperienze extrascolastiche coerenti con l'indirizzo di studi e/o di particolare valenza sociale e culturale.

Per le conversioni e l'attribuzione del credito scolastico finale, ci si è avvalsi delle seguenti tabelle:

Tabella A Conversione del credito assegnato al termine della classe terza

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi Allegato A al D. Lgs 62/2017	Nuovo credito assegnato perla classe terza
$M = 6$	7-8	11-12
$6 < M \leq 7$	8-9	13-14
$7 < M \leq 8$	9-10	15-16
$8 < M \leq 9$	10-11	16-17
$9 < M \leq 10$	11-12	17-18

La conversione deve essere effettuata con riferimento sia alla media dei voti che al credito conseguito (livello basso o alto della fascia di credito)

Tabella B Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi dell'Allegato A al D. Lgs. 62/2017 e dell'OM 11/2020	Nuovo credito assegnato perla classe quarta
$M < 6 *$	6-7	10-11
$M = 6$	8-9	12-13
$6 < M \leq 7$	9-10	14-15
$7 < M \leq 8$	10-11	16-17
$8 < M \leq 9$	11-12	18-19
$9 < M \leq 10$	12-13	19-20

La conversione deve essere effettuata con riferimento sia alla media dei voti che al credito conseguito (livello basso o alto della fascia di credito), una volta effettuata, per i crediti conseguiti nell'a.s. 2019/20, l'eventuale integrazione di cui all'articolo 4 comma 4 dell'OM 11/2020

*ai sensi del combinato disposto dell'OM 11/2020 e della nota 8464/2020, per il solo a.s. 2019/20 l'ammissione alla classe successiva è prevista anche in presenza di valutazioni insufficienti; nel caso di media inferiore a sei decimi è attribuito un credito pari a 6, fatta salva la possibilità di integrarlo nello scrutinio finale relativo all'anno scolastico 2020/21; l'integrazione non può essere superiore ad un punto

Tabella C Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe quinta
$M < 6$	11-12
$M = 6$	13-14
$6 < M \leq 7$	15-16
$7 < M \leq 8$	17-18
$8 < M \leq 9$	19-20
$9 < M \leq 10$	21-22

Tabella D Attribuzione credito scolastico per la classe terza e per la classe quarta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe terza	Fasce di credito classe quarta
$M = 6$	11-12	12-13
$6 < M \leq 7$	13-14	14-15
$7 < M \leq 8$	15-16	16-17
$8 < M \leq 9$	16-17	18-19
$9 < M \leq 10$	17-18	19-20

Griglia di Valutazione del Colloquio

La griglia di valutazione relativa al colloquio qui riportata, e inclusa nella sezione 'Allegati', è stata proposta a livello nazionale dal MIUR

La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curricolo, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	1-2	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	3-5	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	6-7	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	8-9	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	10	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	6-7	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	6-7	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	10	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggiotecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	5	
Punteggio totale della prova				

Criteri di attribuzione del voto di condotta

I parametri sono riferiti al singolo periodo di valutazione (quadrimestre).

Le astensioni e i provvedimenti disciplinari si riferiscono al singolo periodo di valutazione.

Il voto finale scaturisce dalla media dei descrittori con la relativa approssimazione (0,5 si approssima per eccesso).

Il voto di condotta viene attribuito, su proposta del coordinatore, dall'intero Consiglio di classe riunito per gli scrutini intermedi e finali, sulla base dei criteri di cui sopra.

Il voto in condotta concorre alla valutazione complessiva dello studente, determinando, se inferiore a sei decimi, la non ammissione alla frequenza della classe successiva o all'esame conclusivo del ciclo (art.2 c.3 del D.L. 137/08).

La scheda per la valutazione del comportamento è stata modificata rispetto a quanto riportato nel PTOF e, approvata nel Collegio Docenti del 20/05/2020, include anche indicazioni relative al periodo di DaD:

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO (C.D. del 20.05.2020 e del 01.09.2020)

1	2	3	4	5
RISPETTO NORME SCOLASTICHE/NOTE	* PARTECIPAZIONE ED IMPEGNO	FREQUENZA O ASSENZE	RISPETTO ORARIO	VOTO
Rispetto sempre scrupoloso e responsabile del Regolamento di istituto, del patto di corresponsabilità, del Piano di DDI e della netiquette. Condotta inappuntabile sotto il profilo didattico-disciplinare, durante le uscite didattiche o attività PCTO e nella DDI (didattica digitale integrata) Nessuna astensione collettiva dalle lezioni. Nessun provvedimento disciplinare.	Elemento trainante in positivo: coinvolge e supporta i compagni nella DID Vivamente interessato e attivo sia in presenza che in DID Serio e costante nello Svolgimento delle consegne	Assenze Da 0 a 4 giorni	Ritardi, entrata posticipata-uscita anticipata (da 0 a 4)	10
Rispetto scrupoloso e responsabile del Regolamento di Istituto, del patto di Corresponsabilità, del Piano di DDI e della netiquette. Comportamento corretto durante le uscite Didattiche, nella attività di PCTO e nella DDI. Nessuna astensione collettiva dalle lezioni. Nessun provvedimento disciplinare.	Modello positivo per la classe sia sotto il profilo disciplinare che didattico. Serio e regolare svolgimento delle consegne.	Assenze (da 5 a 9 gg)	Ritardi, entrata posticipata-uscita anticipata (da 5 a 6)	9
Rispetto scrupoloso e responsabile del Regolamento di Istituto , del patto di Corresponsabilità, del Piano di DDI e della Netiquette comportamento corretto durante le le uscite didattiche e/o nella DDI. Astensione collettiva dalle lezioni. Max 1 nota collettiva	Partecipa alle attività Proposte con attenzione e interesse. Adempie in modo adeguato alle consegne	Assenze (da 10 a 16 gg)	Ritardi, entrata posticipata-uscita anticipata (da 7 a 8)	8
Atteggiamento talvolta di disturbo in presenza e nella DID, pur nel rispetto del regolamento del	Sufficientemente interessato. Svolge le consegne in modo	Assenze (da 17 a 20	Ritardi, entrata	7

<p>patto di corresponsabilità, del Piano di DID e della netiquette .Comportamento non sempre corretto Durante le uscite didattiche, i viaggi di istruzione, e l'attività PCTO. Annotazione per inosservanze del divieto di fumo. Astensione collettiva dalle lezioni. Max 2 note disciplinari.</p>	<p>accettabile.</p>	<p>gg)</p>	<p>posticipata-uscita anticipata (da 9 a 10)</p>	
<p>Comportamenti e linguaggi non adeguati. Parziale Rispetto del patto di corresponsabilità e della netiquette. Sporadica presenza nelle lezioni. 1 multa per inosservanza del divieto di fumo. Astensioni collettive dalle lezioni. Numerose note disciplinari e sospensioni dalle lezioni inferiori a 15 gg.</p>	<p>Interesse non costante; ascolta poco; Spesso disturba lo svolgimento delle lezioni. Discontinuo e superficiale nell'adempimento delle consegne.</p>	<p>Assenze fino (da 21 a25 gg)</p>	<p>Ritardi, entrata posticipata-uscita anticipata (da 10 a 14)</p>	<p>6</p>
<p>Gravi inosservanze del regolamento scolastico e della netiquette. Comportamento sanzionato durante le uscite didattiche viaggi d'istruzione e visite guidate, attività PCTO. Più di una multa per inosservanza del divieto di fumo. Astensioni collettive dalle lezioni. Numerose note disciplinari Sospensione dalle lezioni superiori a 15 giorni (c.m. n.10 del 23 gennaio 2009)</p>	<p>Limitata attenzione e non partecipazione alle attività scolastiche Svolgimento sempre disatteso dei compiti assegnati.</p>	<p>Assenze fino (>_ 26gg)</p>	<p>Ritardi, entrata posticipata-uscita anticipata (>_ 15gg)</p>	<p>5</p>

*** Fare la media tra il profitto e la media della tabella di MISURA DELLA PARTECIPAZIONE E IMPEGNO**

Libri di testo

Disciplina	Titolo
DIRITTO	DAL CASO ALLA NORMA CLASSE 3 - LIBRO MISTO CON OPENBOOK / VOLUME + EXTRAKIT + OPENBOOK
ECON.AZIENDALE	MASTER / VOLUME 5 + FASC. ESAME DI STATO ED. 2019
ECON. POLITICA	ECONOMIA E FINANZA PUBBLICA - LIBRO MISTO CON HUB LIBRO YOUNG / VOL. + HUB YOUNG + HUB KIT
INFORMATICA	INFORMATICA & IMPRESA EDIZIONE GIALLA / PER SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI
INGLESE	NEW B ON THE NET / BUSINESS COMMUNICATION - BUSINESS THEORY / CULTURE
ITALIANO LETTER.	COLORI DELLA LETTERATURA 3
MATEMATICA	MATEMATICA PER ISTITUTI TECNICI ECONOMICI
RELIGIONE	CORAGGIO DELLA FELICITA' (IL)
SC. MOT. E SPORT.	PIU' CHE SPORTIVO
STORIA	LEZIONE DELLA STORIA (LA)

IL CONSIGLIO DI CLASSE VB

1. RELIGIONE	Prof.ssa CAPRIOLI Filomena
2. LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	Prof.ssa TAMBURRIELLO Marirosa
3. STORIA	Prof.ssa TAMBURRIELLO Marirosa
4. LINGUA INGLESE	Prof.ssa CANTIANI Anna
5. MATEMATICA	Prof. PETTORRUSO Raffaele
6. ECONOMIA AZIENDALE	Prof.ssa SILVANO Loredana
7. DIRITTO	Prof.ssa PETTORRUSO Incoronata
8. ECONOMIA POLITICA	Prof.ssa PETTORRUSO Incoronata
9. INFORMATICA	Prof. CATENA Gerardo
10. SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	Prof. URBINO Vincenzo
11. DOCENTE DI SOSTEGNO	Prof. COVELLI Antonio
11. ITP	CORSARO Marco

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Documento viene pubblicato sulla bacheca di classe per la richiesta di presa visione.

Allegati:

- **Elenco dei candidati (da non pubblicare)**
- **Elenco candidati con i relativi crediti attribuiti (da non pubblicare)**
- **Relazioni finali dei singoli docenti (da non pubblicare)**
- **Programmi delle singole discipline (da non pubblicare)**
- **Griglia valutazione colloquio**
- **Relazioni svolte dagli studenti relativamente alle esperienze di PCTO (da non pubblicare)**
- **Certificazioni delle competenze PCTO (da non pubblicare)**
- **Documentazione alunni BES (da non pubblicare)**